

Ausfüllhilfe

Einreiseformular Griechenland

(Link: <https://travel.gov.gr/>)

(i)DEALTOURS

Tirols erste Urlaubsadresse

1. Auf der Seite rechts unten Deutsch als Sprache auswählen

The screenshot shows the top of the 'Protocol for Arrivals in Greece' page. It features logos for 'govgr', the 'HELLENIC REPUBLIC MINISTRY OF TOURISM', and the title 'Protocol for Arrivals in Greece'. Below this is a blue header with 'Welcome to Greece!'. The main content area is white and contains instructions about the PLF (Pre-Entry Declaration) and a list of bullet points. At the bottom, there is a green button labeled 'Start Here >'. A large green arrow points from the left towards the language selection bar at the bottom of the page, which includes options like 'English', 'Deutsch', 'Français', 'Romanian', 'Italian', 'Russian', 'Dutch', 'Polish', 'Serbian', and 'Czech'. The 'Deutsch' option is circled in green.

2. Klicken Sie auf den grünen Button „Starten Sie hier“

The screenshot shows the 'Willkommen in Griechenland!' (Welcome to Greece!) page. It has a blue header with the title. The main content area is white and contains instructions about the PLF and a list of bullet points. At the bottom, there is a green button labeled 'Starten Sie hier >'. A large green arrow points from the right towards this button. The button is circled in green.

3. Bitte registrieren Sie sich auf der Seite

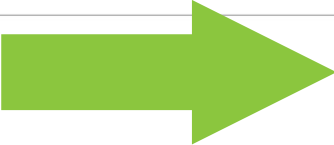
[← Zurück](#)

Passagier-Lokalisierungsfaktor-Formular (PLF)

Login

E-Mail

Passwort

 [Registrieren](#) [Passwort zurücksetzen](#)

[Einreichen](#)

4. Geben Sie Ihre korrekte Email-Adresse sowie ein Passwort ein und klicken Sie auf „Einreichen“.

[← Zurück](#)

Passagier-Lokalisierungsfaktor-Formular (PLF)

Registrieren

E-Mail

Passwort

Bestätigen Sie das Passwort

[Einreichen](#)

5. Ein Link zur Aktivierung wird an Ihre angegebene Email-Adresse versendet, sollten Sie kein Email erhalten haben, kontrollieren Sie auch Ihr Spam-Postfach

Ein Link zur Aktivierung Ihres Kontos/Accounts wurde per E-Mail an die angegebene Adresse gesendet. Falls Sie die E-Mail nicht erhalten haben, klicken Sie [hier](#), um sie erneut zu senden.

◀ Zurück

Passagier-Lokalisierungsfaktor-Formular (PLF)

Login

E-Mail

Passwort

[Registrieren](#) | [Passwort zurücksetzen](#)

Einreichen

Sollten Sie kein Bestätigungs Email erhalten haben, können Sie dieses auch noch einmal anfordern. Klicken Sie im Hinweistext auf „HIER“.

Ein Link zur Aktivierung Ihres Kontos/Accounts wurde per E-Mail an die angegebene Adresse gesendet. Falls Sie die E-Mail nicht erhalten haben, klicken Sie [hier](#), um sie erneut zu senden.

◀ Zurück

Passagier-Lokalisierungsfaktor-Formular (PLF)

Login

E-Mail

Passwort

[Registrieren](#) | [Passwort zurücksetzen](#)

Einreichen

6. Nach Bestätigung Ihrer Email-Adresse können Sie sich mit Ihrem Passwort einloggen.

6. Lesen Sie sich bitte das Ankunftsprotokoll für „Passagiere, die über den Luftweg kommen“ durch, haken Sie die 3 Punkte ab und klicken Sie auf „Weitergehen“

govgr HELLENIC REPUBLIC MINISTRY OF TOURISM Protokoll über Ankünfte in Griechenland sonja.strellinger@idealtours.at

← Zurück

Passagier-Lokalisierungsfaktor-Formular (PLF) – Bitte füllen Sie dieses Formular auf englisch aus.

Bevor Sie anfangen

☐ Ich habe das [protokoll gelesen](#).

☐ Ich werde das Formular vollständig, richtig und wahrheitsgemäß ausfüllen und einreichen.

☐ Ich werde nur ein PLF-Formular für meine Familie / meinen Haushalt einreichen.

Mit der Eingabe Ihrer Daten bestätigen Sie, dass die Daten zum Schutz der Gesundheit vor Covid-19 verarbeitet werden (Artikel 9 Absatz 2 und Artikel 22 Absatz 1c des Gesetzes Nr. 4624/2019). Falls sich Ihr Herkunftsland bzw. Wohnsitz außerhalb des EWR befindet und kein Angemessenheitsbeschluss vorliegt, müssen Ihre personenbezogenen Daten an Ihre Botschaft oder Ihr Konsulat übermittelt werden (Artikel 49 Absatz 1d DSGVO).

Weitergehen

Zuhause
Mein Armaturen Brett
Neuer PLF
Ausloggen

(i) Im Benutzerbereich können Sie unter „Mein Amaturen Brett“ vorherig eingereichte Formulare ansehen (siehe grüner Pfeil).

7. Wählen Sie das Beförderungsmittel (im Regelfall „Aircraft“) aus und klicken Sie auf „Weitergehen“

Passagier-Lokalisierungsfaktor-Formular (PLF) – Bitte füllen Sie dieses Formular auf englisch aus.

Transportart

Füllen Sie bitte aus, wie Sie reisen werden

☐ Boden (Bus / Zug / Auto)

☒ Aircraft

☐ Kreuzfahrtschiff

☐ Fährschiff

Weitergehen

8. Geben Sie Namen der Airline, Flugnummer, Anreisedatum und Zielflughafen ein und klicken Sie abermals „Weitergehen“.

(i) Einreiseort in den Staat:

Chalkidiki = Thessaloniki Flugnummer: C3722

Lefkas & Epiros = Aktio Flugnummer: C3704

Kefalonia = Kefalonia Flugnummer: C3706

Kalamata = Kalamata Flugnummer: C3708 (Abflug 04.07. C3750)

Passagier-Lokalisierungsfaktor-Formular (PLF) – Bitte füllen Sie dieses Formular auf englisch aus.

Flugzeug-Fluginformationen

Füllen Sie bitte die Einzelheiten Ihres Flugs aus

Name der Fluggesellschaft

Trade Air

Flugnummer

Füllen Sie bitte 2 Zeichen, gefolgt von 1-4 Nummern zwischen 0 und 9 aus, z.B. AC7678, LH1752

☐ Kreuzen Sie bitte an, ob Ihr Flug privat ist

Ankunftsdatum

Einreiseort in den Staat

Wählen Sie bitte den Einreiseort aus

☐ Kreuzen Sie bitte an, ob es eine interne Verbindung gibt

Weitergehen

9. Gesundheitsauskunft „Health Questions“

Wählen Sie aus den 3 möglichen Vorschlägen aus:

Complete Vaccination = **komplett geimpft**

Negative PCR taken no more than 72 hours before my arrival or a negative antigen (rapid) test taken no more than 48 hours before my arrival

= **Negativer PCR Test (nicht älter als 72 Stunden oder negativer Antigen Test (nicht älter als 48 Stunden)**

Recovery from COVID in the past 9 months = **Genesen von COVID in den letzten 9 Monaten**



[← Zurück](#)

Passagier-Lokalisierungsfaktor-Formular (PLF) – Bitte füllen Sie dieses Formular auf englisch aus.

Health Questions

Please provide all the necessary information

Which of the following credentials are you bringing to enter the country?

- ☐ Complete Vaccination
- ☐ Negative PCR taken no more than 72 hours before my arrival or a negative antigen (rapid) test taken no more than 48 hours before my arrival
- ☐ Recovery from COVID in the past 9 months

Weitergehen

9.1. Bei Auswahl „Complete Vaccination“ = komplett geimpft
Beantworten Sie bitte die weiteren angeführten Fragen:

In which country did you get vaccinated? = In welchem Land wurden Sie geimpft?

Which manufacturer = Welcher Impfhersteller?

When did you take the last dose? = Letzter Impftermin?

Which of the following credentials are you bringing to enter the country?

☒ Complete Vaccination

☐ Negative PCR taken no more than 72 hours before my arrival or a negative antigen (rapid) test taken no more than 48 hours before my arrival

☐ Recovery from COVID in the past 9 months

In which country did you get vaccinated?

Select vaccination country

Which manufacturer?

Select vaccine manufacturer

When did you take the last dose?

Weitergehen

10. Geben Sie Nach- und Vorname, Geschlecht, Alter, Dokumentendaten und Mobilnummer des/der Reisenden an und klicken Sie wieder auf „Weitergehen“.

(i) Sie müssen die gesamten Daten nur für einen Reisenden innerhalb einer Familie/ Gruppe eingeben. Für alle anderen folgt am Ende des Prozesses eine einfache Eingabe mit Name und Alter.

ACHTUNG: Die Umlaute „ä“, „ö“, „ü“ sowie das Schriftzeichen „ß“ werden bei der Eingabe nicht erkannt! Bitte verwenden Sie folgende Zeichen stattdessen „ae“, „oe“, „ue“ bzw. „ss“.

11. Geben Sie Ihren Hauptwohnsitz an und klicken Sie wieder auf „Weitergehen“.

12. Nun müssen Sie bekanntgeben wo Sie sich in den nächsten 14 Tagen aufhalten werden. Geben Sie Zielland (Greece), Stadt, Postleitzahl, Hotelname- und Adresse an. Anschließend wieder auf „Weitergehen“ klicken.

(i) Name und Adresse Ihres Hotels finden Sie in Ihren Reiseunterlagen.

13. Nun müssen Sie noch einen Notfall-Kontakt angeben und auf „Weitergehen“ klicken.

14. Wenn Sie mit Personen **aus dem gleichen Haushalt** verreisen können Sie diese in diesem Schritt hinzufügen. Klicken Sie pro Person oben auf „Familienmitglied hinzufügen“ und anschließend wieder auf „Weitergehen“.

15. Wenn Sie mit Personen **aus einem anderen Haushalt** reisen, können Sie nun diese angeben. Klicken Sie pro weiterer Person oben auf „Reisebegleiter hinzufügen, die nicht in der Familie gehören“ und schließen Sie Ihre Anmeldung mit „Einreichen“ ab.

16. Kontrollieren Sie Ihren Posteingang und auch Spam-Ordner. Sie sollten ein Bestätigungs-Mail erhalten haben.

17. Warten Sie auf eine weitere Information bzw. die Zusendung des QR-Codes durch das Griechische Ministerium.

(i) Der QR-Code wird in der Regel bis Mitternacht vor Abflug an die von Ihnen angegebene Email-Adresse verschickt (bitte auch Spam Ordner anschauen). Sie müssen die Bestätigung selbst mitnehmen und nicht an Ihren Reiseveranstalter/ ihr Reisebüro schicken.

ACHTUNG ohne QR-Code wird das Boarding in Innsbruck verweigert!
Sollten Sie bis zu diesem Zeitpunkt noch keinen QR-Code erhalten haben, drucken Sie bitte das Registrierungs Email aus und zeigen Sie es am Check in vor.